MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Liceo Scientifico Statale "Stanislao Cannizzaro"
00144 ROMA - Viale della Civiltà del Lavoro 2/d
-☎ 06121128085 - FAX 06/5913140
Sede Amministrativa Via dell'Oceano Indiano, 31 - ☎ 06/121126585
– FAX 06/52246400
MUNICIPIO IX - Distretto 020 - cod. mecc. RMPS05000E – Cod. Fisc. 80209630583 Sito Internet http://www.liceocannizzaro.it – ✉rmps05000e@istruzione.it

CIRCOLARI

Roma, 07/02/2022
Circolare n. 223

Ai Docenti
Al DSGA
Al Personale ATA

Sedi

Oggetto: Monitoraggio Intermedio Progetti e Attività PTOF 2021/2022

In coerenza con il PTOF si svolgerà nel periodo **8 febbraio – 14 febbraio 2022** il monitoraggio intermedio dei Progetti e delle Attività del PTOF.

Modalità di attuazione:

- I referenti dei Progetti (anche di quelli non realizzati o posti in essere dopo l'approvazione del PTOF) provvederanno a compilare il modulo reperibile sul sito web dell'Istituto secondo la seguente procedura:
  • Area Docenti - Modulistica Docenti - Monitoraggio Intermedio Progetti https://lcannizzaro.edu.it/wp-content/uploads/2021/11/MD13_047_MONITORAGGIO_INTERMEDIO_PROGETTI_rev01_02.09.13.doc

  Le funzioni strumentali, i referenti delle attività (PCTO, Classi CIE, Liceo Matematico, Mobilità, Studenti atleti, educazione alla legalità…), i gruppi di lavoro e le commissioni (anche quelli non attivati) provvederanno a compilare il modello reperibile sul sito web dell'Istituto secondo la seguente procedura:
  • Area Docenti - Modulistica Docenti - Monitoraggio Intermedio Gruppi di Lavoro Commissioni https://lcannizzaro.edu.it/wp-content/uploads/2021/11/Monitoraggio-intermedio-_-GRUPPI_DI-LAVORO-COMMISSIONI.doc

- **Moduli e modelli compilati saranno inviati per posta elettronica all'indirizzo istituzionale della Vicepresidenza (vicepresidenza@lcannizzaro.edu.it) entro e non oltre le ore 12:00** di lunedì **14 febbraio 2022** per consentire al Gruppo di Lavoro di analizzare e sintetizzare i dati.

Si ricorda che gli adempimenti richiesti sono necessari per la liquidazione delle competenze previste nel FIS.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppa Tomao
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93